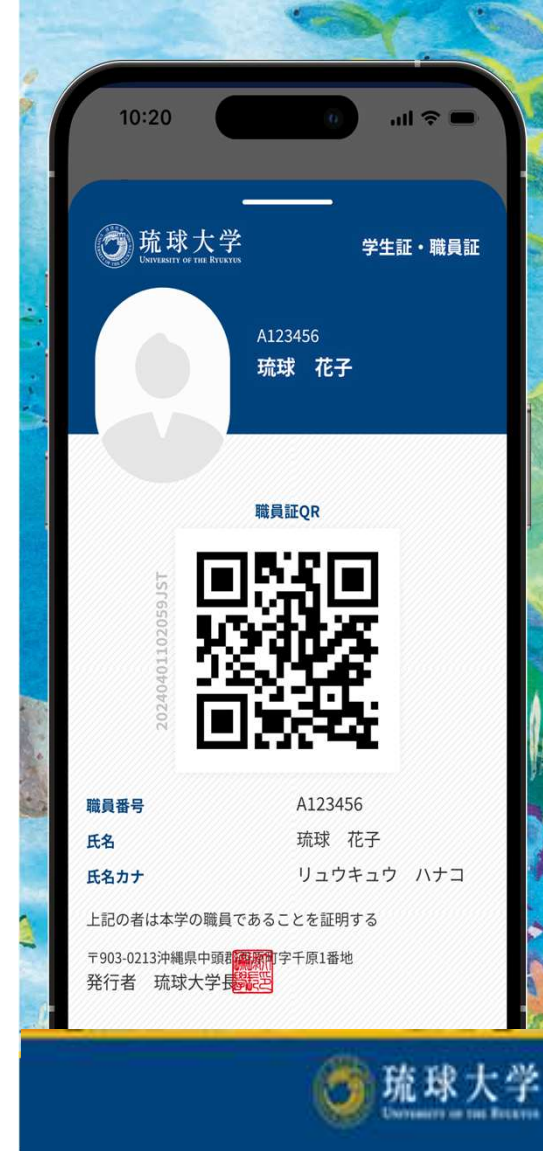
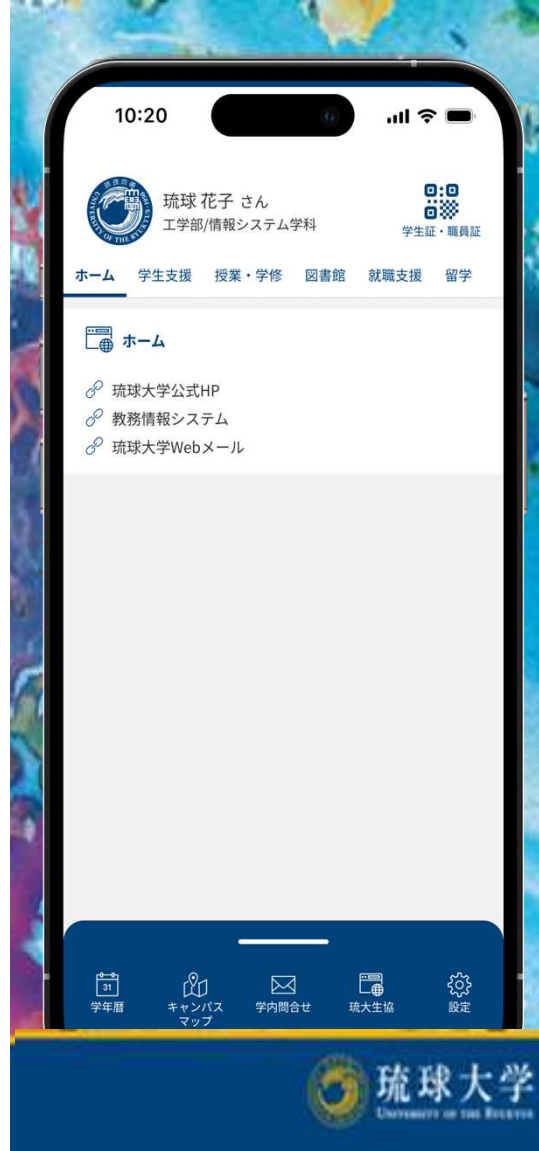




# RYUDAI Portalアプリ 職員証操作マニュアル

# 1. アプリのインストール

App Store、またはGooglePlayストアアプリで  
「RYUDAI Portal」を検索し、  
下記アイコンのアプリをインストールします。



「RYUDAI Portal」  
アイコン

# 1. アプリのインストール

App Store、またはGooglePlayストアアプリで  
「RYUDAI Portal」を検索し、  
下記アイコンのアプリをインストールします。



「RYUDAI Portal」  
アイコン

## 2. サインイン

右の画面が表示されましたら、  
「大学アカウントでサインイン」を  
タップします。



## 2. サインイン



戻る

右の画面が表示されましたら、  
「大学アカウントでサインイン」を  
タップします。

ご自身の大学アカウントのアドレスを  
入力し、「次へ」をタップします。



### サインイン

sample@cs.u-ryukyu.ac.jp

アカウントにアクセスできない場合

次へ



サインイン オプション

## 2. サインイン

右の画面が表示されましたら、「大学アカウントでサインイン」をタップします。

ご自身の大学アカウントのアドレスを入力し、「次へ」をタップします。

ご自身のユーザー名とパスワードを入力し、「ログイン」をタップします。  
※ユーザー名は@より前を入力します



### ◆ユーザー名

Microsoft365の個人メールアドレスの@**より前**を入力ください。

例) メールアドレスが「test@cs.u-r yukyu.ac.jp」の場合、ユーザー名は「test」になります。

## 2. サインイン



戻る

右の画面が表示されましたら、  
「大学アカウントでサインイン」を  
タップします。

ご自身の大学アカウントのアドレスを  
入力し、「次へ」をタップします。

ご自身のユーザー名とパスワードを  
入力し、「ログイン」をタップします。  
※ユーザー名は@より前を入力します

「サインインの状態を維持しますか？」と  
表示された場合は、「はい」をタップします。



sample@cs.u-ryukyu.ac.jp

**サインインの状態を維持しますか？**

これにより、サインインを求められる回数を減らすことができます。

☐ 今後このメッセージを表示しない

いいえ

はい

## 2. サインイン

右の画面が表示されましたら、  
「大学アカウントでサインイン」を  
タップします。

ご自身の大学アカウントのアドレスを  
入力し、「次へ」をタップします。

ご自身のユーザー名とパスワードを  
入力し、「ログイン」をタップします。  
※ユーザー名は@より前を入力します

「サインインの状態を維持しますか？」と  
表示された場合は、「はい」をタップします。

サインインが完了すると、ホーム画面が  
表示されます。

表示画面は開発中のものであり、実際の画面と異なる場合がございます。



### 3. ホーム画面

画面右上のQRアイコンをタップすると、職員証が表示されます。

タブを切り替えることで、各種リンク集が表示されます。

下方にある青い部分を上にスワイプすることで、フッターメニューを表示できます。

表示画面は開発中のものであり、実際の画面と異なる場合がございます。



## 4. 職員証

職員証を開くと、ご自身の学内情報を確認することができます。

### 証明書写真

証明書写真が表示されます。

### バーコードタイトル

バーコードタイトルが表示されます。

### バーコード

スクリーンショットなど複製防止の観点からバーコードは30秒毎に更新されます。

### 表示日時

バーコードの表示日時が表示されます。

### 利用者情報

利用者情報が表示されます。

図書館入退館ゲート、貸出返却機にQRコードをかざすことで、図書館様サービスをご利用いただくことができます。

表示画面は開発中のものであり、実際の画面と異なる場合がございます。



## 4. 職員証

職員証を開くと、ご自身の学内情報を確認することができます。

職員証画面の利用後は、下方向にスワイプすることでホーム画面に戻ることができます。



## 5. フッターメニュー

フッターメニューから各種情報にアクセスすることができます。

「学年暦」をタップすると、  
外部ブラウザにて年間の学年暦が表示されます。

表示画面は開発中のものであり、実際の画面と異なる場合がございます。



## 6. 設定

フッターメニューから「設定」を  
タップすると、設定画面が表示されます。

サインアウトは設定画面から可能です。  
※サインアウトはしなくても、  
そのままお使い続けられます。

表示画面は開発中のものであり、実際の画面と異なる場合がございます。



