

単身赴任届

令和 年 月 日提出

国立大学法人 琉球大学長 殿	職名	氏名	印
所属部課	所在地		
届出の理由	<input type="checkbox"/> 1新規 <input type="checkbox"/> 2異動 <input type="checkbox"/> 3転居 (<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者) <input type="checkbox"/> 4その他 ()		
	上記事実の発生日月日： 令和 年 月 日		

次のとおり配偶者等との別居の状況等を届け出ます。(住民票等証明書類 通添付)

- 住民票：本人(移動後の住所)・配偶者(続柄の明記された世帯全員の写し)
 就業証明書(配偶者) 在学証明書(義務教育の場合は不要)
 登記簿謄本 その他

1 異動直前の居住状況等(新規の者が記入)

異動の発令年月日	令和 年 月 日
本人の住居	
同居者	<input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 子(生年月日：平・令 年 月 日) <input type="checkbox"/> 子(生年月日：平・令 年 月 日)
	<input type="checkbox"/> 子(生年月日：平・令 年 月 日) <input type="checkbox"/> 子(生年月日：平・令 年 月 日)

2 現在の居住状況等

配偶者と別居した年月日	平成・令和 年 月 日
配偶者と別居した事情	<input type="checkbox"/> 配偶者が介護を要する状態にある職員若しくは配偶者の父母を介護するため <input type="checkbox"/> 配偶者が学校その他の教育施設に在学している在学している同居の子を養育するため <input type="checkbox"/> 配偶者が引き続き就業するため <input type="checkbox"/> 配偶者が職員又は配偶者の所有に係る住宅を管理するため <input type="checkbox"/> その他(理由：)
本人の住居	入居年月日 令和 年 月 日
本人の住居における同居者	<input type="checkbox"/> 子(生年月日：平・令 年 月 日) <input type="checkbox"/> 子(生年月日：平・令 年 月 日) <input type="checkbox"/> その他(続柄) <input type="checkbox"/> その他(続柄) <input type="checkbox"/> その他(続柄) <input type="checkbox"/> その他(続柄)
配偶者の住居	<input type="checkbox"/> 異動直前の本人の住居と同じ <input type="checkbox"/> 異動直前の本人の住居と異なる ※配偶者の住居が異動直前の本人の住居と異なる場合にのみ記入 住 所： 入居年月日： 平成・令和 年 月 日